



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Институт технологий (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Донской государственный
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине
«Культура устной и письменной речи»**

для обучающихся по направлению подготовки
43.03.02 Туризм
Профиль «Организация и управление туристическим предприятием»
2020 года набора

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине
«Культура устной и письменной речи»

составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного
стандарта высшего образования по 43.03.02 Туризм

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Социально-культурный сервис и гуманитарные
дисциплины» протокол № 12 от « 03 » 07 2020 г.

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

Канд. социол. наук


подпись В.И. Лабунская
« 03 » 07 2020 г.

Заведующий кафедрой


подпись В.И. Кузнецов
« 03 » 07 2020 г.

Согласовано:

Директор ООО «Катальпа»


подпись О.А.Катеринич
« 03 » 07 2020 г.

Директор МБУДО «Пилигрим»


подпись В.Б.Платонов
« 03 » 07 2020 г.

**Лист визирования оценочных материалов (оценочных средств)
на очередной учебный год**

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Культура устной и письменной речи»

проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «СКС и ГД» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «СКС и ГД» _____ В.И. Кузнецов
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Культура устной и письменной речи»»

проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «СКС и ГД» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «СКС и ГД» _____ В.И. Кузнецов
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Культура устной и письменной речи»»

проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «СКС и ГД» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «СКС и ГД» _____ В.И. Кузнецов
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Культура устной и письменной речи»»

проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «СКС и ГД» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «СКС и ГД» _____ В.И. Кузнецов
«__» _____ 20__ г.

Содержание

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)	5
1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	5
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования	9
1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания	12
2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13

1. Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.1 . Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

Код компетенции	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы ¹ , формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции ²	Контролируемые разделы и темы дисциплины ³	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций ⁴
УК-4	УК-4.1	Знает теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) применительно к профессиональной деятельности бакалавра	Л., П.р., С.р	1.1 - 1.5 2.1 - 2.4	Вопросы к зачету с оценкой, вопросы для устного опроса, практические задания	Ответы на вопросы к зачёту; ответы на вопросы для устных опросов, выполнение практической работы и ее защита по контрольным вопросам в форме собеседования, подготовка сообщений и докладов к практическим занятиям 1,2,3
	УК-4.2	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для решения производственных задач, знает особенности устной и письменной форм деловой коммуникации, использовать богатства русского языка для создания текстов в				

¹ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа

² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма, решение творческих задач, работа в группах, проектные методы обучения, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей и др.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств

³ Указать номера тем в соответствии с рабочей программой дисциплины

⁴ Необходимо выбрать критерий оценивания компетенции: посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; подготовка к лабораторным занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; подготовка докладов, эссе, рефератов; умение отвечать на вопросы по теме практических работ, познавательная активность на занятиях, качество подготовки рефератов и презентацией по разделам дисциплины, контрольные работы, экзамены, умение делать выводы и др.

		устной и письменной форме				
	УК-4.3	Владеет навыками применения различных видов речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в сфере деловой коммуникации , способами подготовки докладов по профессиональной и научной проблематике				

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине «Культура устной и письменной речи» предусмотрены следующие виды контроля: промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части

Промежуточная аттестация по дисциплине «Культура устной и письменной речи» проводится в форме зачёта с оценкой.

В табл. 2 приведено весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий.

Таблица 2. Весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий

Текущий контроль (50 баллов ⁵)						Промежуточ ная аттестация	Итоговое количество баллов по
Блок 1			Блок 2				
Лекцион ные занятия (X ₁)	Практи ческие заняти я (Y ₁)	Лаборат орные занятия (Z ₁)	Лекцион ные занятия (X ₂)	Практич еские занятия (Y ₂)	Лаборат орные занятия (Z ₂)	от 0 до 50 баллов	Менее 41 балла – не зачтено; Более 41 балла – зачтено
-	-	-	-	-	-		
Сумма баллов за 1 блок = X ₁ + Y ₁			Сумма баллов за 2 блок = X ₂ + Y ₂				

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы (табл.3):

Таблица 3– Распределение баллов по дисциплине

⁵ Вид занятий по дисциплине (лекционные, практические, лабораторные) определяется учебным планом. Количество столбцов таблицы корректируется в зависимости от видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Распределение баллов по блокам, по каждому виду занятий в рамках дисциплины определяет преподаватель.

Распределение баллов по дисциплине утверждается протоколом заседания кафедры.

По заочной форме обучения мероприятия текущего контроля не предусмотрены.

Вид учебных работ по дисциплине	Количество баллов	
	1 блок	2 блок
<i>Текущий контроль (50 баллов)</i>		
Посещение занятий		
Выполнение заданий по дисциплине (УО), в том числе:		
- устный опрос (УО, Д, С)	-	-
- практические задания (ПЗ)	-	-
<i>Промежуточная аттестация (50 баллов)</i>		
Зачет в устной форме		

Зачет с оценкой является формой итоговой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине в целом или по разделу дисциплины. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно»

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом⁶;

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения;

- обучающийся анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему, способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение);

- ответ обучающегося по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в задании для промежуточного контроля, является полным, и удовлетворяет требованиям программы дисциплины;

- обучающийся продемонстрировал свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей дисциплины;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения; анализирует элементы, устанавливает связи между ними;

- ответ по теоретическому материалу, содержащемуся в задании для промежуточного контроля, является полным, или частично полным и удовлетворяет требованиям программы, но не всегда дается точное, уверенное и аргументированное изложение материала;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы;

- обучающийся продемонстрировал владение терминологией соответствующей дисциплины.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания в котором очевиден способ решения;

- обучающийся продемонстрировал базовые знания важнейших разделов дисциплины и содержания лекционного курса;

⁶ Количество и условия получения необходимых и достаточных для получения автомата баллов определены Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг обучающихся»

- у обучающегося имеются затруднения в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса;
- несмотря на недостаточность знаний, обучающийся имеет стремление логически четко построить ответ, что свидетельствует о возможности последующего обучения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела и т.д.),
- у обучающегося имеются существенные пробелы в знании основного материала по дисциплине;
- в процессе ответа по теоретическому материалу допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Компетенция(и) или ее часть (и) не сформированы.

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Социальная работа с общиной» осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формы промежуточного контроля знаний:

- устный опрос (УО);
- практические задания (ПЗ);

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. Перечень вопросов для устного опроса определен содержанием темы в РПД и методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Защита практических заданий производится студентом в день их выполнения в соответствии с расписанием занятий. Преподаватель проверяет правильность выполнения практического задания студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: в процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с практическим заданием, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со направлением обучения студента и каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Итоговый контроль освоения умения и усвоенных знаний дисциплины «Культура устной и письменной речи» осуществляется в процессе промежуточной аттестации на зачете.

2. Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1. Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний

Вопросы для устного опроса (доклада, сообщения)

1. Понятие национального русского языка
2. Понятие и особенности литературного языка
3. Литературная норма и её роль в становлении и функционировании литературного языка
4. Устная и письменная форма литературного языка
5. Орфоэпия. Орфоэпические нормы
6. Лексика современного русского языка
7. Историзмы и архаизмы в составе лексики русского языка
8. Неологизмы и их роль в функционировании языка
9. Лексика ограниченного употребления
10. Иноязычная лексика в современном русском языке
11. Фразеологизмы и крылатые слова
12. Субстандартная лексика
13. Молодёжный жаргон
14. Понятие стиля речи
15. Публицистический стиль речи
16. Научный стиль речи
17. Официально-деловой стиль речи
18. Литературно-художественный стиль
19. Нормы публичного общения и ответственность за их нарушение
20. Средства речевой выразительности
21. Понятие ораторского искусства
22. Речевая культура личности
23. Речь как показатель социального статуса говорящего
24. Средства невербальной коммуникации
25. Речевая агрессия в СМИ
26. Унифицированный язык документов
27. Речевой этикет документа
28. Культура телефонного разговора
29. Доклад как жанр устной речи
30. Реферат как жанр письменной речи

Критерии оценивания устного опроса (доклада, сообщения):

Максимальная оценка – 5 баллов.

5 баллов - ставится, если студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

4 балла - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

3 балла - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

1-2 балла - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**Вопросы к зачету с оценкой
«Культура устной и письменной речи»**

1. Современная речевая ситуация
2. Понятие культуры речи.
3. Типы речевых культур.
4. Языковая личность
5. Критерии и качества хорошей речи.
6. Устная и письменная речь. Типы речи.
7. Нормативный аспект культуры речи.
8. Коммуникативный аспект культуры речи.
9. Этические нормы речевой культуры.
10. Определение национального языка, структура национального языка
11. Определение литературного языка
12. Признаки и отличительные свойства литературного языка
13. Нелитературные разновидности национального языка
14. Языковая норма и история её развития.
15. Особенности древнерусского литературного языка
16. Нормативная система современного языка.
17. Функционально-стилевая дифференциация русского литературного языка.
18. Стили современного русского языка
19. Официально-деловой стиль речи.
20. Понятие орфоэпии и орфоэпической нормы.
21. Стили произношения в русском языке.
22. Фонетическая транскрипция.
23. Нормы произношения гласных.
24. Нормы произношения согласных и сочетаний согласных.
25. Акцентологические нормы.
26. Диалектные и просторечные черты в произношении.
27. Орфоэпические нормы грамматических форм
28. Орфоэпические нормы заимствованных слов.
29. Понятие фразеологии и фразеологического оборота.
30. Фразеологизм и его признаки.
31. Типы фразеологических оборотов.
32. Крылатые слова как феномен живой речи.
33. Источники фразеологизмов.
34. Лексикология как раздел науки о языке
35. Слово как единица лексической системы, типы значений слов
36. Омонимия и синонимия как лексическое явление
37. Формирование словарного состава русского языка
38. Сферы употребления лексики русского языка
39. Лексика активного и пассивного запаса
40. Графика как раздел науки о языке. Культурное значение письма
41. Исторические формы письма (пиктография, идеография, силлабическое письмо)
42. Греческий алфавит и латиница
43. Кириллический алфавит
44. Современный русский алфавит

45. Орфография как раздел науки о языке.
46. Орфограмма, виды орфограмм.
47. Правописание безударных гласных в корне слова.
48. Правописание согласных в русском языке.
49. Слитные раздельные и дефисные написания.
50. Употребление прописных и строчных букв.
51. Сложносокращенные слова.
52. Публичное выступление и основы ораторского мастерства.
53. Деловое письмо. Разновидности делового письма.
54. Вербальные средства делового общения. Деловой этикет
55. Морфология как раздел грамматики.
56. Классификация частей речи русского языка
57. Грамматические категории и изменение имён существительных.
58. Нормы изменения имен прилагательных
59. Трудные случаи изменения имен числительных
60. Образование и употребление глагола и глагольных форм.

2.2 Задания для оценивания результатов в виде владений и умений

Практические задания по дисциплине

«Культура устной и письменной речи»

1. Воспользовавшись толковым словарем, определите значения выделенных слов. Замените неуместные слова подходящими по смыслу. Объясните, в чем причина ошибки.

1. Язык Гранина завораживает своей необычностью и в то же время *понятливостью* (из сочинения). 2. Проблема семьи и ее *склад* в России очень актуальны (из телепередачи). 3. Пушкин — *открыватель* современной литературы (из сочинения). 4. Эта станция метро *невыходная*, на ней мало народу всегда выходит (устная речь). 5. Неграмотная речь может приводить к *утрачиванию* интереса к собеседнику (из сочинения). 6. Будьте осторожны в метро на *выходке* и посадке (объявление в метро). 7. В нем есть научно-сложные и *опознавательные* слова (из сочинения). 8. Я не ожидал, что с меня так много возьмут за *помойку* машины (устная речь). 9. Арсеньев приказал продолжать *навозждение* переправы через Волгу под обстрелом врага (из сочинения). 10. При таком *сложении* обстоятельств можно говорить о кризисе в этой отрасли (из газеты). 11. Дума должна как можно скорее принять этот закон, не терпящий *отложений* (из телепередачи). 12. Молчалин отличался тонким *расчетом* (из сочинения).

2. Запишите предложения, заменив в них слова разговорного характера и жаргонизмы соответствующими словообразовательным нормам русского литературного языка аналогами. Объясните, почему в ситуациях делового общения эти высказывания звучат комично.

1. Мне надо отксерить справочные материалы по русскому языку. 2. Лекции по лингвистике нам читает профессорша.

Наша училка всегда с готовностью отвечает на все дополнительные вопросы. 4. Мы всегда в школу на маршрутке ездим. 5. Мне понравился твой причесон. 6. Мы сыты, мы в столовке пообедали. 7. Нам в стране не нужен такой напруг с экономикой. 8. Этот политик вполне симпотный.

3. Прочитайте высказывания, содержащие окказионализмы. Какова роль этих слов

в тексте?

1. Он недоумер, он еще корячится (Т. Толстая. Крутые горки — в книге «Измюм»). 2. Реплика в Чеховском духе: «Я к этому случаю решительно деепричастен» (С. Довлатов. Соло на ундервуде). 3. Народ зовет эти машины «помогайками», но официальная расшифровка аббревиатуры [ПМГ] — «патрульная милицейская группа» (А. Житинский. Потерянный дом, или Разговоры с Милордом). 4. Грязно человекаясь (это ведь только люди чертыхаются, а черти, наоборот, человекаются), он [водяной] осматривал окрестности своих владений (М. Успенский. Кого за смертью посылать).
4. **Запишите существительные, называющие жителя, жительницу и жителей следующих городов.**

Москва, Санкт-Петербург, Архангельск, Брянск, Курск, Пенза, Нижний Новгород, Нижний Тагил, Смоленск, Тула, Белореченск, Гжатск, Тверь, Кропоткин.

5. **Отредактируйте текст, раскрывая скобки. Глаголы употребите в форме прошедшего времени.**

После того, как МОК (принять) решение о проведении зимних Олимпийских игр в Сочи, (российский) СМИ (устроить) охоту за достопримечательностями новой олимпийской столицы. МВД (обязан) обеспечить порядок во время проведения Олимпиады. Доставить спортсменов из Москвы (взяться) РЖД. ОРТ уже (заключить) контракт на показ всех спортивных мероприятий.

6. **Определите жанр приведенных высказываний. Исправьте ошибки.**

1. Опытный, молодой человек требуется для работы с иностранцами со знанием английского и немецкого языков. 2. Просьба сдавать весь металлолом в школу, который собран. 3. Пройдя через дверь, просьба придержать ее. 4. В актовом зале института будет организована выставка работ детей из природного материала. 5. Продам иголки для шитья японского производства.

7. **Найдите ошибки в именном и глагольном управлении. Исправьте их.**

1. Мыслимо ли равнодушие родителей за судьбу своих детей? Мнение может варьироваться очень сильно. 3. Убедительная просьба тех, кто записался на праздничный новогодний вечер, сдать деньги до 29 декабря. 4. Только у нас и только сегодня выигрыш беспроигрышной лотереи достигает до тысячи рублей. 5. Майк Тайсон всегда жаждал к славе и стремился победы. 8. Бойкот наркотиков должен стать в России нормой. 7. Я всегда импонировал теми политиками, которые честно выполняли свои обещания перед избирателями. 8. Мне было бы интересно узнать твое мнение и на эту проблему. 9. Никто не любит этого ученика, потому что он все время заискивает у учителя. 10. В литературе не содержится прямых указаний о том, какие именно значения подлежат сопоставлению.

8. **Объясните ошибки в приведенных высказываниях. Исправьте их.**

1. Нам понравилась сегодняшняя дискуссия, добавляющая к проблеме новые мысли, идеи, концепции и которая заставит многих задуматься. 2. Пожар случался страшный, всё полыхало, пылало, горело. 3. Важно, чтобы ваши ученики были способными, целеустремленными, успешными и всегда оставались людьми. 4. Здесь собрались профессора, доценты, академики. 5. Мы больше не встретимся с учителями, учебниками, партами.

9. **Перепишите высказывания, исправляя ошибки там, где это необходимо.**

Подчеркните обстоятельства, выраженные деепричастными оборотами.

1. Узнав такие новости, мне не спалось. 2. Разбирая слово по составу, исходите из его грамматической природы. 3. Теперь вам жить, не позабыв об этом. 4. Неважно и то, что, оперируя этой фиктивной единицей, невозможно построить естественные правила употребления глагольных форм. 5. Помните, что, исходя из желания сделать наоборот, ваши постоянные подозрения могут привести только к противоположному результату. 6. Сидя в библиотеке, у него случился инфаркт, впоследствии он не смог выжить. 7. Они были очень смущены таким приемом отца и стояли неподвижно, потупив глаза в землю.

10. Выберите и запишите только верные утверждения, которые могут быть использованы как советы при подготовке речи.

1. Подготовку речи следует начинать с выбора темы и постановки цели. 2. Лучше всего воспринимается текст, прочитанный по бумажке. 3. В выступление следует включать как можно больше вопросов, требующих обсуждения. 4. Готовясь к речи, оратор должен представить себе обстановку и состав слушателей. 5. Лучше всего, если среди слушателей есть люди разных полов. 6. При поиске материала для выступления достаточно обратиться только к собственному опыту. 7. Лучше использовать индуктивный способ изложения, если аудитория недоброжелательна и недоверчива.

11. Определите, какой троп использует для усиления наглядности Д. С. Лихачёв в отрывке из «Книги беспокойств».

Человек не должен быть всегда в мундире своих мнений. Он должен быть внутренне свободным и, если это необходимо, не стыдиться отказываться от своих старых суждений.

12. Определите, какой троп и какая риторическая фигура использованы адвокатом для усиления воздействия на слушателей в начале речи.

Страшная и многоголовая гидра — предубеждение, и с нею-то прежде всего и приходится столкнуться в этом деле. Злополучном с первого судебного шага, злополучном на всем дальнейшем положении процесса.

13. Определите, на употреблении каких риторических фигур строится фрагмент речи адвоката из романа Ф. М. Достоевского «Братья Карамазовы», какова их роль?

Господа присяжные заседатели, — начал обвинитель, — настоящее дело прогремело по всей России. Но чему бы, кажется, удивляться, чего так особенно ужасаться? Нам-то, нам-то особенно? Ведь мы такие привычные ко всему этому люди! В том и ужас наш, что такие мрачные дела почти перестали для нас быть ужасными! Вот чему надо ужасаться, привычке нашей, а не единичному злодеянию того или другого индивидуума. Где же причины нашего равнодушия, нашего чуть тепленького отношения к таким делам, к таким знамениям времени, пророчествующим нам незавидную будущность? В цинизме ли нашем, в раннем ли истощении ума и воображения столь молодого еще нашего общества, но столь безвременно одряхлевшего?

14. Определите, мягкий или твердый согласный произносится в позиции перед [е] в данных словах? В каких словах возможен только один вариант, а в каких допустимы оба варианта? Выясните по словарю значения неизвестных вам слов.

Агрессия, адекватный, адепт, академик, аккордеон, анемия, анестезия, антисептика, антитеза, антресоли, апартейд, артезианский, астероид, атеист,

аутсайдер, бартер, беже, бекон, берет, бестселлер, бизнес, бифштекс, брюнет, бутерброд, генезис, гипотеза, дебаты, дебют, девальвация, дегенерат, декада, деканат, демагогия, демарш, демпинг, депеша, депозит, депонент, дефицит, диспансер, законопроект, индекс, интервал, кафе, кодекс, компетентный, компьютер, конкретный, корректный, кофе, коэффициент, купейный, лидер, лютеранин, менеджер, музей, неологизм, непрезентабельный, постель, паишет, пресса, резюме, свитер, сервант, стратегия, текст, телефакс, темп, тенденция, термин, террор, фанера, фортель, френч, чартер, шинель, энергия, эфемерный, юриспруденция.

15. Прочитайте правильно слова. Охарактеризуйте расхождения между написанием и произношением сочетаний согласных.

Безжалостный, бесшумный, визжать, влезший, дрожжи, жуужжать, заносчивый, зодчий, изжариться, изжелта-зеленый, отцепиться, падчерица, подписчик, расчистить, расцепить, сжечь, сзади.

Критерии оценки выполнения практического задания:

«5» (отлично): выполнены все практические задания, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

«4» (хорошо): выполнены все практические задания; студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«3» (удовлетворительно): выполнены все практические задания с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания ; студент ответил контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

Отчет рассматривается как критерий оценки только при выполнении студентом практической работы. Студент не допускается к защите практической работы без ее выполнения.

Структура оценочных материалов (оценочных средств), позволяющих оценить уровень компетенций, сформированный у обучающихся при изучении дисциплины «Культура устной и письменной речи» приведен в таблице 4.

Таблица 4 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине
«Культура устной и письменной речи»

Компетенция	Знать	Оценочные средства		Уметь	Оценочные средства		Владеть	Оценочные средства	
		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль
УК-4	УК-4.1 Знает теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) применительно к профессиональной деятельности бакалавра	Не предусмотрен	Вопросы к зачету с оценкой № 1-60	УК-4.2 Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для решения производственных задач, знает особенности устной и письменной форм деловой коммуникации, использовать богатства русского языка для создания текстов в устной и письменной форме	Не предусмотрен	Вопросы к УО, Д, С. Практические задания № 1-15	УК-4.3 Владеет навыками применения различных видов речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в сфере деловой коммуникации, способами подготовки докладов по профессиональной и научной проблематике.	Не предусмотрен	Вопросы к зачету № 1-60, практические задания № 1-15, задания к практическим занятиям 1-8.

Примечание

* берется из РПД

** сдача практических работ, защита курсового проекта, РГР и т.д.